« УТВЕРЖДЕН »

на заседании профсоюзного комитета протокол № 1

от 02.09.2021 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «КУЗНЕЧИК»**

**НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Задачи профсоюзной организации МБДОУ детский сад «Кузнечик»**

 **на 2021-2022 учебный год:**

* активировать работу профсоюзной организации МБДОУ по представительству и защите интересов членов Профсоюза, повышению социальной защищенности работников МБДОУ детский сад «Кузнечик»;
* развивать социальное партнерство в решении социальных проблем работников МБДОУ;
* содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников МБДОУ и их детей, в создании условий для повышения их профессиональной квалификации, в проведении досуга;
* осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **СРОКИ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
| **1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ И ВОПРОСЫ** |
| 1.1 | Отчетно-профсоюзное собрание (отчёт о работе профсоюзного комитета за 2020 -2021учебный год). Задачи профсоюзной организации на 2021-2022 учебный год. | сентябрь 2021г. | Профком |
| 1.2 | О ходе работы профсоюзной организации и администрации МБДОУ по выполнению условий Коллективного договора. | ноябрь 2021г. | Заведующий ДОУИ.Г. Червоненко |
| 1.3. | О работе администрации МБДОУ и профсоюзного комитета по соблюдению Трудового законодательства РФ. | январь 2022г. | Заведующий ДОУИ.Г. Червоненко |
| 1.4. | Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета на 2022 год. | январь 2022г. | Председатель ПрофкомаЕ.В. Бабкина |
| 1.5. | О совместной работе администрации МБДОУ и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, воспитанников МБДОУ. Предупреждение травматизма и профилактика заболеваний. | март 2022г. | Председатель ПрофкомаЕ.В. БабкинаЗаведующий ДОУ И.Г. Червоненко |
| **2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА** |
| 2.1. | О состоянии готовности групповых помещений к новому 2021 -2022 учебному году. Соблюдение техники безопасности по охране труда и улучшение условий труда к началу учебного года.  | сентябрь2021г. | Профсоюзный комитет, |
| 2.2.  | Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Организационные вопросы по подготовке к праздникам «День дошкольного работника», | сентябрь 2021г. | Профсоюзныйкомитет |
| 2.3.  | Проверка ведения личных дел работников МБДОУ. | ноябрь 2021г. | Председатель ПрофкомаЕ.В. БабкинаЗаведующий ДОУ И.Г. Червоненко |
| 2.4.  | Подготовка к проведению общего профсоюзного собрания по выполнению условий Коллективного договора.  | ноябрь 2021 г. | Профсоюзныйкомитет |
| 2.5. | Проверка ведения трудовых книжек работников МБДОУ. | декабрь 2021 г | ПредседательпрофкомаЕ.В. БабкинаЧлен профкомаЕ.А.Савельева |
| 2.6. | Согласование графика отпусков работников МБДОУ. Организационные вопросы по подготовке проведения новогоднего вечера, | декабрь 2021г. | Заведующий И.Г. Червоненкопрофсоюзный комитет |
| 2.7. | О проведении мероприятия, посвященного празднованию Международного дня 8 марта. | март 2022г. | Профсоюзныйкомитет |
| 2.8. | Об участии сотрудников в субботниках и благоустройстве территории.Отчет администрации о ходе выполнения соглашения по охране труда. | апрель 2022г. | Председатель ПрофкомаЕ.В. БабкинаЧлены профкома |
| 2.9 | Проверка ведения личных дел и трудовых книжек работников МБДОУ. | май 2022г. | ПрофсоюзныйКомитет |
| **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ КОМИССИЯ** |
| 3.1. | Подписка на газету «Мой профсоюз» на 2022 год. | ноябрь 2021г. | Председатель ПрофкомаЕ.В. Бабкина |
| 3.2. | Составление списков на новогодние подарки детям членов профсоюза МБДОУ детский сад «Кузнечик» | ноябрь 2021г. | Председатель ПрофкомаЕ.В. Бабкина |
| 3.3. | Сверка правильности начисления и взимания членских профсоюзных взносов | 1 раз в полугодие | Профсоюзный комитет, члены профкома  |
| 3.4. | Сверка учета членов Профсоюза, отметка уплаты профсоюзных взносов за год | январь 2022г. | Профсоюзный комитет |
| 3.5. | Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза | постоянно | Профсоюзный комитет |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.6. | Своевременное оформление протоколов заседаний профсоюзного комитета, профсоюзных собраний | по мере необходимости | Профсоюзный комитет |
| **О ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОКОНЧАНИЮ ГОДА** |
|  |
| 3.7 | Подготовка к летней оздоровительной кампании.Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья . | июнь 2022г. |  Е.С. Домашевская |
| 3.8 | Рациональное использование рабочего времени. | в течение года | Председатель профкома.Члены профкома. |
| **4. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА** |
| 4.1. | Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда. | в течение года | Профсоюзный комитет |
| **5. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ КОМИССИЯ** |
| 5.1. | Проведение праздников для работников МБДОУ:- День дошкольного работника;- Новый год;- 8 марта. | сентябрь 2021г., декабрь 2021г., март 2022г. | Профсоюзныйкомитет |
| 5.2. | Организация поздравления именинников, юбиляров. | в течение года | Профсоюзный комитет |
| 5.3. | Организация «Дней здоровья»  | 2 раза в год |  Е.С. Домашевская  |

 Председатель ППО МБДОУ детский сад «Кузнечик» Е.В. Бабкина